

## ANUNȚ

Primăria comunei Lupac organizează concurs, la sediul din Lupac, nr.1 în data de **18.07.2022** și interviul în data de **20.07.2022** pentru ocuparea funcției contractuale vacante:

**Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Lupac**  
**Șef Serviciu, 1 post**

### CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS

#### **I. Condițiile generale de participare la concurs:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 3 din Regulamentul-cadru din 23 martie 2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat de H.G. nr. 286/2011. Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; 2
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **II. Condițiile specifice de participare la concurs:**

### **Șef Serviciu, 1 post**

- studii generale, gimnaziale/medii
- vechime în muncă nu se solicită

### **Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare; - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- copii acte de stare civilă (certificat de naștere și de căsătorie, după caz);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- recomandare de la ultimul loc de muncă (dacă este cazul);
- curriculum vitae.

### **Bibliografie:**

### **Sef Serviciu:**

- **Constituția României**, republicată
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, partea a-III-a, titlul V, cap.I-IV, partea a VI titlul III;
- **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea nr.481/2004** privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Ordinul nr.75/2019** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr.459/2019** pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră
- **Ordinul nr.160/2007** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004** privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr.1579/2005** pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a respectiv **08 iulie 2022** la sediul Primăriei comunei Lupac

Proba scrisă se va susține în data de **18.07.2022, ora 10**, la sediul Primăriei comunei Lupac.

Interviul se va susține în data de **20.07.2022, ora 10**, la sediul Primăriei comunei Lupac.

Relații suplimentare la sediul: Primăriei comunei Lupac, Lupac, nr.1, persoană de contact: Beța Suzana-  
compartiment resurse umane telefon 0769374937, email:primarialupac@gmail.com

**PRIMAR,**  
**Vlăsici Marian**

