

ANUNȚ
EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, UAT- Comuna Lupac, organizează la sediul instituției din comuna Lupac, sat Lupac, str. Principală, nr.1, județ Caraș-Severin, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	inspector	I	asistent	Compartiment Resurse Umane	principal
2.	inspector	I	principal	Compartiment Relații Publice	superior

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei comunei Lupac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 24 septembrie – 13 octombrie 2025, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023,

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

1. proba scrisă, în data de 23 octombrie, ora 12.00, la sediul Primăriei comunei Lupac
2. proba interviu, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

I. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de consilier , grad profesional principal la Compartimentul Resurse Umane

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Constituția României, republicată	Constituția României, republicată TITLUL I - Principii generale; TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale - CAPITOLUL I Dispoziții comune; CAPITOLUL II - Drepturile și libertățile fundamentale; CAPITOLUL III - Îndatoririle fundamentale; TITLUL III Autoritățile publice.
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare a) Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul II b) Anexa nr.10 - Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii	a) Titlul II - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici și Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu b) Titlul I - Dispoziții generale privind cariera în funcția publică, Titlul II: Planul de recrutare a funcționarilor publici, Organizarea și publicitatea etapei de recrutare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Document integral
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între bărbați	Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Egalitatea de șanse și de tratament între

si femei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.	femei și bărbați în domeniul muncii, Capitolul IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei,
5. Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare	Capitolul I-IV și anexa nr.9
6. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Titlul II, capitolul I-VI și Titlul III

II. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal în funcția publică de execuție din clasa I de consilier , grad profesional superior la Compartimentul Relații Publice

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Constituția României, republicată	Constituția României, republicată TITLUL I - Principii generale; TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale - CAPITOLUL I Dispoziții comune; CAPITOLUL II - Drepturile și libertățile fundamentale; CAPITOLUL III - Îndatoririle fundamentale; TITLUL III Autoritățile publice.
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare c) Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul II d) Anexa nr.10 - Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii	c) Titlul II - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici și Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu d) Titlul I - Dispoziții generale privind cariera în funcția publică, Titlul II: Planul de recrutare a funcționarilor publici, Organizarea și publicitatea etapei de recrutare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Document integral
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între bărbați și	Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Egalitatea de șanse și de tratament între

femei, republicata, cu modificările și completările ulterioare.	femei și bărbați în domeniul muncii, Capitolul IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei,
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare	CAP.II Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public
6. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare	Cap.II-Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public, Cap.III-Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public, Cap.IV-Funcționarea structurilor responsabile de informarea publică direct, Cap.V-Funcționarea structurilor responsabile de relația cu presa

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Lupac și la secretarul comisiei de concurs, doamna Dochița Maria-Milița, telefon: 0255233715, e-mail: primarialupac@gmail.com

PRIMAR,
Lauș Marian